



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli

Fraz. Povo Via della Resistenza n. 63 - 38123 TRENTO - C.F. e P.I. 00358520229

e-mail: info@apspgrazioli.it - PEC: apspgrazioli@pec.it

sito internet: www.apspgrazioli.it



Pagina 1 di 7

Trento (fr. Povo), 22 ottobre 2025

**Avviso di selezione, per l'assunzione di un dipendente con
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PARZIALE (24/36 ore settimanali)
nella figura professionale di Funzionario Coordinatore - RESPONSABILE QUALITÀ
(Categoria D Base - 1ª posizione retributiva).**

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- nelle more di effettuazione del Concorso per l'assunzione a tempo indeterminato per sostituzione del titolare del posto, si rende necessario procedere alla selezione di una figura con il profilo professionale di "Funzionario coordinatore - Responsabile Qualità", mediante l'assunzione a tempo determinato presso l'A.P.S.P. Margherita Grazioli;
- non risultano attualmente disponibili graduatorie utili dalle quali sia possibile procedere all'assunzione, mediante lo scorrimento di idonei;

RENDE NOTO CHE

questa Amministrazione intende procedere all'assunzione diretta di Funzionario coordinatore – Responsabile Qualità, (Categoria D Base - 1ª posizione retributiva) a tempo determinato e a tempo parziale (24 ore settimanali), ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per il Personale dell'A.P.S.P. "Margherita Grazioli" attualmente in vigore.

1. Trattamento economico

Trattamento economico Funzionario coordinatore (24 ore settimanali)

Il trattamento economico annuo annesso al posto a tempo parziale (24/36 ore settimanali) è il seguente (importi lordi):

Stipendio base	€	15.335,25
Assegno annuo	€	2.240,11
Indennità integrativa speciale	€	4.363,59
Tredicesima mensilità	€	1.828,25
Totale lordo	€	23.767,20

Al trattamento economico va aggiunta:

- ogni altra competenza accessoria di Legge;
- altri emolumenti previsti dagli accordi contrattuali in atto.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, secondo le norme di Legge.



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli

Fraz. Povo Via della Resistenza n. 63 - 38123 TRENTO - C.F. e P.I. 00358520229
e-mail: info@apspgrazioli.it - PEC: apspgrazioli@pec.it
sito internet: www.apspgrazioli.it



2. Articolazione oraria

Orario a tempo parziale (24 ore settimanali)

L'orario settimanale di lavoro è fissato in 24 ore, corrispondente al tempo parziale, e sarà computato giuridicamente, su 5 giorni lavorativi di quattro ore e quarantotto minuti, dal lunedì al venerdì con riposo cadente nei giorni di sabato e domenica.

3. Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Viene derogato il possesso del citato requisito per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla L. n. 97/2013).
I cittadini degli Stati membri della Unione europea e gli altri soggetti indicati nell'art. 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ai fini dell'accesso, debbono possedere i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- godimento dei diritti civili e politici: per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza dell'avviso;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, se esistenti, per i concorrenti di sesso maschile;
- non essere destituiti o dispensati dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione¹;
- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- idoneità fisica all'impiego: l'Azienda sottopone le persone da assumere, a visita medica di controllo presso la competente struttura sanitaria, in relazione alle mansioni cui i medesimi saranno assegnati. La certificazione di idoneità fisica non è richiesta, ai sensi dell'art. 22

¹ Ai fini della non ammissione alla selezione, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli

Fraz. Povo Via della Resistenza n. 63 - 38123 TRENTO - C.F. e P.I. 00358520229
e-mail: info@apspgrazioli.it - PEC: apspgrazioli@pec.it
sito internet: www.apspgrazioli.it



della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, per le assunzioni di soggetti affetti da minorazione psichica e fisica.

Si precisa, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120, che la condizione di non vedente costituisce causa di inidoneità fisica specifica alle peculiari mansioni inerenti al posto per il quale è indetta la presente selezione.

Finalità del ruolo:

Guidare la qualità percepita e reale di servizi e processi in strutture sociosanitarie, integrando approccio relazionale-comunitario (utenti, familiari e personale) con il miglioramento continuo.

Sono ammessi alla selezione gli aspiranti in possesso del seguente titolo:

- Laurea magistrale in Sociologia, Ricerca sociale o Gestionale;
- Preferenziale formazione in risk management e qualità in sanità;
- Conoscenze di progettazione, dinamiche di équipe, gestione conflitti con famigliari;
- Base su ISO 9001 e accreditamento (audit, processi e procedure);
- Competenze di ricerca sociale (questionari, analisi dati, reportistica);
- Empatia, mediazione, lavoro in rete.

Responsabilità:

- gestione degli strumenti di ascolto degli ospiti e familiari (questionari, conduzione gruppi di ascolto, focus group);
- coordinamento e gestione delle procedure di accreditamento istituzionale;
- gestione reclami e segnalazioni e piani di miglioramento;
- monitoraggio indicatori sociali | relazionali (soddisfazione, partecipazione, dignità, inclusione);
- gestione reportistica periodica e annuale ai fini del riesame della direzione;
- supporto agli audit interni.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono ottenere il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano. In mancanza l'Azienda provvede all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio deve comunque essere conseguita al momento della proposta di assunzione: il candidato conserva la propria posizione in graduatoria, ma non può essere contattato per eventuali assunzioni, sino a che non attesti l'equipollenza del titolo.

I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32quinqes, del Codice Penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione.

RSA

Via della Resistenza n. 63
Tel. 0461 818181

Centro Diurno

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818102

Centro Servizi

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818101

Alloggi Protetti

Via della Resistenza n. 61/A
Tel. 0461 818181

Punto Prelievi

Via della Resistenza n. 61/E
Tel. 0461 818156

Casa Melograno

Via della Resistenza n. 61/C-D
Tel. 0461 818101



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli

Fraz. Povo Via della Resistenza n. 63 - 38123 TRENTO - C.F. e P.I. 00358520229
e-mail: info@apspgrazioli.it - PEC: apspgrazioli@pec.it
sito internet: www.apspgrazioli.it



Pagina 4 di 7

L'essere stati oggetto di un parere negativo sul servizio (a tempo determinato) negli ultimi tre anni precedenti l'eventuale assunzione (per le stesse mansioni) comporta l'impossibilità ad essere assunti fino a scadenza del triennio dal parere, per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro – Comparto Autonomie Locali (art. 37 – assunzioni a tempo determinato, comma 6, CCPL 2016/2018).

4. Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, stesa su carta libera seguendo il fac-simile allegato al presente avviso di selezione e sotto firmata dal/la candidato/a, dovrà pervenire tramite Posta Elettronica Certificata: apspgrazioli@pec.it oppure posta elettronica all'indirizzo ufficiopersonale@apspgrazioli.it

entro e non oltre il giorno: 06 novembre 2025 ore 12.00

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:

- curriculum che potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; non verranno pertanto prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richiesti dal bando.

Il presente avviso è disponibile sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.apspgrazioli.it, sezione "Albo online – Concorsi e selezioni".

5. Commissione, convocazione e data di colloquio

Il Direttore Generale, coadiuvato da Commissione appositamente nominata e dallo stesso presieduta, provvederà ad individuare a suo insindacabile giudizio i soggetti da convocare, previa valutazione comparativa dei curricula, tenendo conto delle competenze, della formazione acquisita e delle esperienze lavorative.

Successivamente all'analisi dei curricula pervenuti, il Direttore Generale valuterà, se convocare direttamente e singolarmente tutti o alcuni dei candidati per il colloquio individuale, il quale sarà valutato dalla Commissione.

Si comunica fin da ora che **il colloquio si terrà** secondo il seguente calendario:

- lunedì 17/11/2025 in orario 09:00 – 13:00 oppure**
- mercoledì 19/11/2025 in orario 14:00 – 18:00**

a seconda del numero di candidati da convocare.

Il giorno, il luogo e l'ora precisa sarà comunicato indicativamente dopo il 09/11/2025 a mezzo e-mail personale inserita nella domanda di ammissione alla selezione.

RSA

Via della Resistenza n. 63
Tel. 0461 818181

Centro Diurno

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818102

Centro Servizi

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818101

Alloggi Protetti

Via della Resistenza n. 61/A
Tel. 0461 818181

Punto Prelievi

Via della Resistenza n. 61/E
Tel. 0461 818156

Casa Melograno

Via della Resistenza n. 61/C-D
Tel. 0461 818101



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli

Fraz. Povo Via della Resistenza n. 63 - 38123 TRENTO - C.F. e P.I. 00358520229
e-mail: info@apspgrazioli.it - PEC: apspgrazioli@pec.it
sito internet: www.apspgrazioli.it



6. Criteri di valutazione

Nel colloquio saranno considerate e valutate le seguenti competenze richieste:

- spiccate doti informatiche: buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (in particolare Word e Excel/PowerPoint)/Suite Google(Docs, Sheets, Slides, Moduli);
- spiccate capacità di problem solving;
- esperienze di audit interni | fornitori, PDCA.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta, è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

La selezione per il conferimento dell'incarico in argomento, non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto da ricoprire.

L'acquisizione delle candidature non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'A.P.S.P. Margherita Grazioli, né comporterà l'attribuzione di alcun diritto ai candidati in ordine all'eventuale assunzione.

7. Trattamento dati personali – art. 13 Reg. UE 2016/679

Identità e dati di contatto del titolare	Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli" Via della Resistenza n. 63 38123 Trento – Fr. Povo (TN) Telefono: 0461 818181 Email: info@apspgrazioli.it PEC: apspgrazioli@pec.it
Dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati	U.P.I.P.A. Sc, via Sighele 7, 38122 Trento servizioldpo@upipa.tn.it
Categorie di dati personali trattati	☒ dati identificativi ☒ categorie particolari di dati Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali.
Finalità del trattamento dei dati e base giuridica del trattamento	I dati personali vengono raccolti e trattati da parte dell'Azienda per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli

Fraz. Povo Via della Resistenza n. 63 - 38123 TRENTO - C.F. e P.I. 00358520229

e-mail: info@apspgrazioli.it - PEC: apspgrazioli@pec.it

sito internet: www.apspgrazioli.it



Modalità del trattamento	I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.
Destinatari dei dati raccolti	Il personale amministrativo e i membri della Commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli, nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al Titolare.
Trasferimento dei dati personali	I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra Unione Europea. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. L'ammissione alla selezione, l'ammissione alle prove intermedie e la graduatoria, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Azienda nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati.
Periodo di conservazione dei dati personali	I dati conferiti saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati nel rispetto dei criteri definiti dal Massimario di scarto valido per le APSP della Provincia di Trento. ☒ conservazione illimitata ai sensi della lettera E1/15 ☐ materiale scartabile dopo 5 anni ai sensi della lettera _____ ☐ materiale scartabile dopo 10 anni ai sensi della lettera _____
Diritto dell'interessato	Relativamente ai dati conferiti, l'Interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016 rivolgendosi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati. In particolare, potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità.
Diritto di porre reclamo a autorità di controllo	☒ SI ☐ NO

RSA

Via della Resistenza n. 63
Tel. 0461 818181

Centro Diurno

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818102

Centro Servizi

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818101

Alloggi Protetti

Via della Resistenza n. 61/A
Tel. 0461 818181

Punto Prelievi

Via della Resistenza n. 61/E
Tel. 0461 818156

Casa Melograno

Via della Resistenza n. 61/C-D
Tel. 0461 818101



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli

Fraz. Povo Via della Resistenza n. 63 - 38123 TRENTO - C.F. e P.I. 00358520229

e-mail: info@apspgrazioli.it - PEC: apspgrazioli@pec.it

sito internet: www.apspgrazioli.it



Pagina 7 di 7

	Dato di contatto: urp@gdp.it
Obbligatorietà del conferimento	Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.
Processo decisionale automatizzato	☐ SI ☒ NO

8. Disposizioni generali

L'Amministrazione si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella domanda e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego. L'individuazione del candidato idoneo avverrà con provvedimento del Direttore generale.



IL DIRETTORE GENERALE
Martina Roncador

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 391/1993).

RSA

Via della Resistenza n. 63
Tel. 0461 818181

Centro Diurno

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818102

Centro Servizi

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818101

Alloggi Protetti

Via della Resistenza n. 61/A
Tel. 0461 818181

Punto Prelievi

Via della Resistenza n. 61/E
Tel. 0461 818156

Casa Melograno

Via della Resistenza n. 61/C-D
Tel. 0461 818101